

記入例

産前産後休暇・育児休業取得証明書

※すべて事業所で証明のこと

フリガナ	ケンボ ハコ		生年月日	昭和 平成	3	年	3	月	1	日
氏名	健保 花子									
事業所名	(株)××××		事業所所在地	東京都〇〇区▽▽▽123						
直近の標準報酬月額	改定年月：	令和	1	年	9	月	標準報酬月額：	220	千円	
出生(予定)日	令和 2 年 3 月 25 日									

● 現在、産前産後休暇を取得している方

産前産後休暇期間	令和 2 年 2 月 25 日 ~ 令和 2 年 5 月 20 日									
産前産後休暇期間中の賃金支給	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	育児休業取得予定	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	育児休業を取得した場合の賃金支給	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無		

● 現在、育児休業を取得している方

育児休業期間	令和	年	月	日	~	令和	年	月	日
育児休業期間中の賃金支給	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無							

賃金の支給形態が「月給」により日割りで証明が出来ない場合は月単位での証明も可

◆産前産後休暇 および 育児休業期間中の賃金支給「有」の場合

① 賃金の種別	⑥ 賃金の計算期間 正常勤務時の報酬	2月25日	2月1日	月	月	月
		~ 2月29日	~ 2月29日	日	日	日
月給	200,000 円	5 日分	29 日分	日分	日分	日分
日給		26,680 円	193,430 円	円	円	円
通勤手当	月額 日額	5,000 円	0 円	0 円	円	円
家族手当	月額 日額	10,000 円	1,666 円	10,000 円	円	円
住宅手当	月額 日額	5,000 円	830 円	5,000 円	円	円
( ) 手当	月額 日額			円	円	円
総支給額	220,000 円	29,176 円	208,430 円	円	円	円
② 締切日	末 日	④ 賃金の支給形態		該当するものを○で囲んでください (月給 日給月給・日給・その他)		
③ 支給日	25 日	⑤ 控除する場合は計算式を		(例) 産休中：月給×80%、育休中：月給×50% ・産休中：月給×80%+家族手当+住宅手当(月額) ・育休中：月給×40%		

- ①~④に正常勤務時の報酬を記入してください
- 産前産後休暇および育児休業期間にかかる賃金が正常勤務時の支給額と計算式が異なる場合は⑤に記入してください
- 証明日時点で、産前産後休暇および育児休業期間にかかる支給済みの賃金がある場合は⑥に記入してください

上記の内容に相違ない事を証明いたします。

令和 2年 4月 10日

事業所所在地 東京都〇〇区▽▽▽123

事業所名称 (株)××××

事業主氏名 ○○ ○○

電話番号 03-1234-5678

記入担当者氏名 △△ △△

