

健康保険給付金証明申請書

<申請者>

提出日 令和 1 年 5 月 15 日

※鉛筆や消せるボールペンで記入されたものは受付できません

保険証 記号・番号	記号	1234	番号	123456
被保険者氏名	健保 太郎 健保印 ※自筆の場合、捺印は省略できます			
被保険者 住民票住所	〒 000-0000 埼玉県さいたま市〇〇2-1-1 TEL 000-000-000			
事業所名 (所属)	TEL 000-000-000 (内線 ××××××) 本田技研工業(株)××× ※特例退職・任意継続の方は記入不要です			
証明方法	受診月 ※証明したい方法を選んでください			
証明の期間	平成 31 年 1 月 ~ 平成 31 年 1 月 令和			

◆証明期間について

- ・証明書は高額な医療費をお支払いした月から3ヶ月後の発行となります。
例) 4月~4月と記載 ⇒ 4月受診データの処理が完了まで証明書は発行しません

受診月	4月	5月	6月	7月
データの 流れ	受診	外部 審査機関	健保にて データ処理	証明書 発行

- ・上記に記載された証明期間全ての受診データが健保に到着し
処理が完了するまで証明書は発行出来ませんのでご承知おき下さい。
- ・確定申告等で12月受診分までの証明を希望される場合、医療機関からの請求到着が
2月中旬前後になる為、3月上旬頃の発行となります。
※12月に高額のお支払いがない方は、11月診療分まででご指定いただければ、
2月上旬頃に発行する事ができます。

◆証明金額について

- ・世帯で合計された給付金額が月毎で証明書に記載されます。

◆その他

- ・給付金の発生がない場合は証明書の発行はしておりません。

※給付金の確認は個人ポータルサイト『ヘルスアップWeb』でも確認・印刷できます。
(ホンダ健康保険組合のホームページのトップ画面からログイン)

ヘルスアップWebの問合せ先 : 0120-373-414

(株)ベストライフプロモーション 平日9時~17時 (※12-13時除く)

健康保険組合確認欄	
受付日印	発行

提出ルート : 本人⇒健康保険組合⇒本人