

医療費のお知らせ発行申請書

<申請者>

提出日 令和 2 年 2 月 1 日

保険証 記号・番号	記号	1010	番号	101234		
被保険者氏名	健保 太郎 <small>Ⓜ</small> <small>※自筆の場合、捺印は省略できます</small>					
電話番号	××	-	〇〇〇〇	-	△△△△	
証明の期間(※)	西暦 2019 年 01 月 ~ 西暦 2019 年 11 月受診分					
使用用途 (いずれかに○)	<input type="radio"/>	① 確定申告	<input type="checkbox"/>	② 医療費の確認	<input type="checkbox"/>	③ その他(下記記入)
	<small>③その他を選んだ方は 使用用途をご記入ください。</small>					

※平成と令和の記入誤りを避けるため、受診した月を西暦でご記入ください。

◆医療費のお知らせ発行までの流れ

- 医療費のお知らせは、医療費の支払いが発生した月から、3ヶ月後の発行となります。
例) 2019年1月~12月受診分⇒12月分の処理が完了する2020年3月中旬頃から郵送可

受診月	2019年12月	2020年1月	2020年2月	2020年3月
データの 流れ	受診	外部 審査機関	健保にて データ処理	証明書 発行

※医療費のお知らせは、ヘルスアップWebのご本人ページからも確認・印刷が可能です。
新しい月の受診データは、毎月5日頃掲載しますので是非ご活用ください。

例) 2019年12月受診データ⇒2020年3月5日頃

※医療機関からのデータ遅れにより3カ月以上かかる場合もあります。

◆その他

- 医療費のお知らせは、健保登録の住所宛てに「簡易書留」にて郵送します。
宛先不明や保管期間経過にて差し戻された場合、連絡をいただかない限り再送は行いません。

特別な理由により健保登録住所以外へ送る場合は以下に理由と住所を記載ください。	
理由	
住所	〒

- 世帯で合計された金額が、医療費のお知らせに記載されます。

【申請書提出先及びお問合せ先】

住所：〒107-8556 東京都港区南青山2-1-1
ホンダ健康保険組合 医療費管理センター
(社内便：H ホンダ健保 医療費管理センター)
TEL:03-3423-1023

健康保険組合確認欄	
受付日印	発行

提出ルート：本人⇒健康保険組合

ホンダ健康保険組合

令和2年1月改定